PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, diciembre 5 de 2024

Señora
ANA ALEXANDRA RODRÍGUEZ VARGAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5843121 de 2024**
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5843121 de 2024**

Ivan Samboni Gomez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76322994 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA del Centro de Comercio y Servicios en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y siete millones ciento ochenta y cinco mil novecientos veintiseis pesos M/C. ($47.185.926).
PLAN DE PAGOS:
A) Diez pagos iguales, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos ($4.465.545) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2024.
B) El último pago en el mes de diciembre por valor de dos millones quinientos treinta mil cuatrocientos setenta y seis pesos $2.530.476.

Plazo: Será hasta el 18 dieciocho de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de caracter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación en articulación con la media del centro de comercio y servicios, pertenecientes a la red de informática , diseño y desarrollo de software y área de conocimiento de informática , diseño y desarrollo de software, según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas

<table>
<tr><th></th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:

<table><tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr><tr><td>2920628</td><td>Control de la Seguridad Digital.</td><td>9:00-17:00</td><td>48</td></tr><tr><td>2915546</td><td>Control de la Seguridad Digital.</td><td>9:00-17:00</td><td>32</td></tr><tr><td>2920631</td><td>Control de la Seguridad Digital.</td><td>9:00-17:00</td><td>16</td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL HORAS MES</td><td>96</td></tr></table></td><td>Repositorio SharePoint
INFORMES CONTRACTUALES 2024 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR MES A MES</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO

<table><tr><td>No. Ficha</td><td>2920628</td></tr><tr><td>Nombre Programa</td><td>Control de la seguridad digital</td></tr><tr><td>Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)</td><td>Controlar sistema de seguridad de la información de acuerdo con los procedimientos y normativa técnica.</td></tr><tr><td>Total Horas asignadas</td><td>48</td></tr></table></td><td>Repositorio SharePoint
INFORMES CONTRACTUALES 2024 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:
GC/
FORMACION.</td></tr>
</table>

		No. Ficha 2915546 **Nombre Programa** Control de la seguridad digital **Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)** Controlar sistema de seguridad de la información de acuerdo con los procedimientos y normativa técnica. **Total Horas asignadas** 32 **No. Ficha** 2920631 **Nombre Programa** Control de la seguridad digital **Descripción actividad (Guía,Instrumento, Material apoyo)** Controlar sistema de seguridad de la información de acuerdo con los procedimientos y normativa técnica **Total Horas asignadas** 16	
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	**Otras**. Previa autorización Coordinación Académica	Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

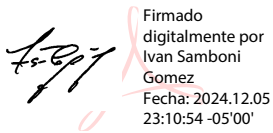
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	226324	Popayán -Caldono (vereda Pueblo nuevo) Popayán Inza (vereda la Milagrosa)	5-noviembre-2024	15- noviembre - 2024
2	248124	Popayán -Caldono (vereda Pueblo nuevo) Popayán Inza (vereda la Milagrosa) Popayán	27- noviembre - 2024	29- noviembre - 2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 9477145651** de la planilla, operador aportes en línea, noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



IVAN SAMBONI GOMEZ
Contratista
C.C. No. 76.322.994 de Popayán.

Recibí a satisfacción:

ANA ALEXANDRA RODRÍGUEZ VARGAS
Coordinadora Académica de Programas Especiales
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4538582 de 2024